



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 290
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 290 Санкт-Петербурга)

Принят
на Педагогическом совете
протокол №1
от 31 августа 2021 года

Утвержден
приказом
от 31 августа 2021 года

Директор школы:
М.В. Гуцалова



ПЛАН
работы со слабоуспевающими обучающимися
на 2021-2022 учебный год

Санкт-Петербург

2021

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Форма выхода	Ответственные
Организационные мероприятия				
1.	Составление списка слабоуспевающих обучающихся по классам на 2021/2022 учебный год Составление плана работы со слабоуспевающими обучающимися	сентябрь	Список План работы	Классные руководители Социальный педагог Заместитель директора по УР
2	Выявление детей из неблагополучных семей	постоянно	Списки	Классные руководители Социальный педагог
3.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, находящихся под опекой и попечительством	еженедельно	Отчёты классных руководителей	Классные руководители Педагог-организатор Социальный педагог
4	Собеседование с родителями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении с целью оказания помощи	постоянно	Регистрация бесед в журнале	Классные руководители Социальный педагог Учителя-предметники
5	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДНиЗП	в течение года	Справка (октябрь)	Социальный педагог Классные руководители Учителя-предметники
6	Проведение совещаний с учителями-предметниками, классными руководителем по подготовке к ГИА-2021, работе со слабоуспевающими обучающимися 9, 11 классов	октябрь 2019г.- апрель 2020г	Методические рекомендации	Руководители ШМО
7	Организация консультаций с родителями и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися	в течение года	Справка (декабрь)	Заместитель директора по УВР
8	Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе со слабоуспевающими обучающимися	ноябрь 2019 г.	Методические рекомендации	Руководители ШМО
9	Диагностика педагогических затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА -2021	ноябрь 2019г.- февраль 2020г	Карта педагогических затруднений учителей	Руководители ШМО
10	Отчет учителей-предметников, имеющих неуспевающих обучающихся об индивидуальной работе с ними	1 раз в четверть	Отчеты	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
Работа с педагогами				

1	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников	сентябрь	Устные рекомендации	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
2.	Обсуждение на школьных ШМО по предметам вопроса: «Эффективные формы, методы, приемы по работе со слабоуспевающими обучающимися»	в течение года	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
3	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - использование оборудования при подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета	в течение учебного года	Устные рекомендации оформление уголков	Руководители ШМО
4	Осуществление контроля за успеваемостью обучающихся, связь с учителями-предметниками и родителями через дневник, ЭЖ и индивидуальные беседы	в течение года	Отчеты классных руководителей	Классные руководители
Работа с обучающимися				
1	Диагностика слабоуспевающего обучающегося (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся)	в течение года	Корректировка плана работы	Учителя-предметники
2	Отработка неувоенных тем на уроках, дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях	в течение года	График консультаций дополнительных занятий	Учителя-предметники
3	Предоставление информации об обучающихся, не посещающих консультации по предметам	в течение года	Отчет о посещаемости	Учителя-предметники
4	Проведение педсоветов по итогам учебных четвертей	в течение года	Протоколы	Заместитель директора по УВР
5	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	в течение года	Журнал фиксации бесед	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
6	Проведение мониторинга посещаемости обучающимися занятий в школе	в течение года	Результаты мониторинга	Социальный педагог Педагог-организатор
Работа с родителями				
1	Беседы с родителями обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти	в течение года	Лист ознакомления	Социальный педагог Классный руководитель Заместитель директора по УВР
2	Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих	в течение	Информирование	Классные руководители

	обучающихся, ознакомление под подпись с неудовлетворительными отметками за тренировочно-диагностические и административные контрольные работы	учебного года	родителей	Учителя-предметники
3	Подготовка информационных стендов в школе по подготовке ГИА-2020	в течение учебного года	Информационные стенды	Учителя-предметники Заместитель директора по УВР
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих обучающихся 9,11 классов	в течение учебного года	Планы	Социальный педагог Классный руководитель
Контроль за работой со слабоуспевающими обучающимися				
1	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими учащимися	ноябрь 2020г май 2021г	справки (октябрь, декабрь, февраль, май)	Заместитель директора по УВР
2	Проверка документации ШМО по работе со слабоуспевающими обучающимися	февраль - апрель	собеседование с рук. ШМО	Заместитель директора по УВР
3	Взаимодействие всех участников образовательной деятельности (классного руководителя, педагога-предметника, родителей, педагога-психолога) при работе со слабоуспевающими обучающимися	в течение года	собеседование	Заместитель директора по УВР
4	Посещение уроков в классах с низким уровнем обучения	в течение года	справка (март)	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
5	Анализ качества, уровня обученности, успеваемости по классам, параллелям, учебным предметам	по итогам четверти	справка	Заместитель директора по УВР